「おいでよ！南会津。」教育旅行誘致促進事業助成金事業実績報告書

**実績報告書記入例**

提出日を記入

（提出期限日以前の日付）

（福島県外校用）

　　　　　 　　　　年　　月　　日

南会津着地型観光推進協議会長　様

　　　所　在　地　○○県○○市○○町1-2-3

　　　学　校　名　○○市立□□中学校

　　　代表者職・氏名 ○○ ○○

第２号様式記載の**交付決定日**

（担当者氏名・電話　○○○○ 0123-45-6789）

　令和△年△月△△日付で交付決定のありました「おいでよ！南会津。」教育旅行誘致促進事業助成金事業について、下記のとおり実施しましたので、実績報告書を提出いたします。

記

１　事業の実施概要

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日　程 | 6月　4日　～　6月　6日（　2泊3日） | | | | |
| 参加生徒数 | 220人 | 引率者数 | 10人 | 合計(人) | 230人 |
| 延べ宿泊人数  ※生徒数のみ記載 | 440人 | A　宿泊費等助成金  応募申請額 | 360,000　円 | | |
| 利用バス台数 | 6台 | B　借上バス代助成金交付申請額 | 270,000　円  【以下、参考入力（県外校）】  (福島県教育旅行復興事業助成額　300,000円） | | |
| ※Ｂ欄は福島県教育旅行復興事業における予定助成額を差し引いた額を入力してください。 | | | | | |
| 合計助成金交付申請額(A＋B) | | | 630,000　円 | | |

第２号様式記載の**助成金額（※）**

２　添付資料

　　（１）支払明細の分かる領収書や請求明細書の写しなど、支出額の詳細が確認できる資料

（２）生徒の感想・レポートなど（写し）　※代表１名、または１グループ分を選出

（３）実施状況が確認できる写真（Ａ４用紙へのプリントで可）

『助成金対象予定校の選考結果について(通知)』に記載された金額を参照して記入してください。（※）

（４）第４号様式 別紙（アンケート）

３　当事業、南会津地域への御要望、御提言等を御記入ください。

※生徒から聞き取った内容でも結構です。

**※交付申請時の人数、金額、バス台数等が実施後に変わった場合（欠席や変更など）は、変更後のものを記入してください。**

（１）請求額もしくは領収額が記載されたもの

（２）実施内容が分かる感想文、学級新聞、レポート

などの他、聞き取った内容を記載した文書も可。

（３）自然環境等の活動を行っている写真を１点以上

（４）別紙アンケートを記載