「おいでよ！南会津。」教育旅行誘致促進事業助成金事業実績報告書

**実績報告書記入例**

提出日を記入

（提出期限日以前の日付）

（福島県内校用）

 　　　　　 　　　　年　　月　　日

 南会津着地型観光推進協議会長　様

 　　　所　在　地　○○県○○市○○町1-2-3

 　　　学　校　名　○○市立□□中学校

 　　　代表者職・氏名 ○○ ○○

第２号様式記載の**交付決定日**

（担当者氏名・電話　○○○○ 0123-45-6789）

　令和△年△月△△日付で交付決定のありました「おいでよ！南会津。」教育旅行誘致促進事業助成金事業について、下記のとおり実施しましたので、実績報告書を提出いたします。

記

１　事業の実施概要

|  |  |
| --- | --- |
| 日　程 | 6月　4日　～　6月　6日（　2泊3日） |
| 参加生徒数 | 　　90人 | 引率者数 | 　　10人 | 合計(人) | 　100人 |
| 延べ宿泊人数※生徒数のみ記載 | 　180人 | A　宿泊費等助成金応募申請額 | 　　　　　　　240,000　円　 |
| 利用バス台数 | 3台 | B　借上バス代助成金交付申請額 | 135,000　円　　 |
| 合計助成金交付申請額(A＋B) | 　　　　375,000　円　 |

第２号様式記載の**助成金額（※）**

２　添付資料

　　（１）支払明細の分かる領収書や請求明細書の写しなど、支出額の詳細が確認できる資料

（２）生徒の感想・レポートなど（写し）　※代表１名、または１グループ分を選出

（３）実施状況が確認できる写真（Ａ４用紙へのプリントで可）

『助成金対象予定校の選考結果について(通知)』に記載された金額(上限)を参照して記入してください。（※）

（４）第４号様式 別紙（アンケート）

３　当事業、南会津地域への御要望、御提言等を御記入ください。

※生徒から聞き取った内容でも結構です。

**※交付申請時の人数、金額、バス台数等が**

**実施後に変わった場合（欠席や変更など）は、変更後のものを記入してください。**

（１）請求額もしくは領収額が記載されたもの

（２）実施内容が分かる感想文、学級新聞、レポート

などの他、聞き取った内容を記載した文書も可。

（３）自然環境等の活動を行っている写真を１点以上

（４）別紙アンケートを記載